

Принято:  
Решением Педагогического совета  
ГБОУ СОШ №1 "ОЦ" им. В.И.  
Фокина с. Большая Глушица  
Протокол от 30.08.2016 г. №1

Утверждено:  
приказом директор  
ГБОУ СОШ №1 "ОЦ"  
им. В.И. Фокина с. Большая Глушица  
от 30.08.2016 № 432-од  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ С.М. Уколова

**Положение**  
**об адаптированной рабочей программе учителя-предметника для обучения детей**  
**с ОВЗ ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И. Фокина с. Большая Глушица**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" .

1.2. Адаптированная рабочая программа педагога (далее - Программа) - нормативно-управленческий документ конкретной образовательной организации, который должен обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования детей с ОВЗ. В тоже время адаптированная рабочая программа - инструмент, с помощью которого учитель определяет оптимальные и наиболее эффективные для данного класса содержание, формы, методы и приемы организации образовательного процесса в соответствии с рекомендациями ПМПК и уровнями образовательных программ.

1.3. Цель адаптированной рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному курсу для детей с ОВЗ.

Задачи программы:

Определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины (курса) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса обучающихся с ОВЗ

1.4. Функции адаптированной рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;

- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

## **2. Технология разработки адаптированной программы**

2.1. Адаптированная рабочая программа составляется учителем-предметником по определенному учебному предмету, коррекционному занятию, курсу дополнительного образования на учебный год или уровень обучения.

2.2. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета (курса) осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины (образовательной области).

## **3. Структура адаптированной программы**

3.1. Структура Программы является формой представления учебного предмета (курса) как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

1. Титульный лист (название программы);
2. Пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели основного общего образования с учётом специфики учебного предмета; коррекционно-развивающие задачи предмета; краткая психолого-педагогическая характеристика обучающихся с ОВЗ с перечнем сформированных умений и навыков, и тех, которые не сформированы на соответствующем уровне;
3. Общую характеристику учебного предмета, курса;
4. Описание места учебного предмета, курса в учебном плане;
5. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса (для классов, реализующих ФГОС); предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса (для классов, реализующих ГОС 2004 года)
6. Содержание учебного предмета, курса; подробное обоснование о внесенных изменениях в используемую программу с учётом психофизических особенностей детей с ОВЗ.
7. Календарно-тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности и коррекционной работы, остальное содержание тематического планирования по усмотрению учителя (по ФГОС); для классов, реализующих ГОС 2004, форму тематического планирования определяет учитель-предметник.
8. Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса; дидактического материала коррекционно-развивающего характера.
9. Приложения (контрольно-измерительные материалы, критерии оценивания)

## **4. Оформление адаптированной программы**

4.1. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, как и листы приложения (Приложение №1).

Титульный лист содержит:

1. Полное наименование образовательной организации.
2. Гриф принятия программы (с указанием даты проведения и номера протокола заседания педагогического совета)
3. Гриф утверждения программы руководителем образовательной организации (с указанием даты и номера приказа руководителя ОУ).
4. Название учебного курса, для изучения которого написана программа.
5. Указание параллели /класса, в которых изучается учебный курс.
6. Фамилия, имя, отчество, должность, квалификационная категория педагога (или нескольких педагогов), разработавшего и реализующего учебный курс, предмет,
7. Название города, в котором подготовлена программа, год разработки.

## **5. Утверждение адаптированной программы**

5.1. Адаптированная рабочая программа принимается ежегодно на первом педагогическом совете учебного года и утверждается приказом директора.

5.2. Рассматривается Программа на первом заседании ПМПк.

5.3. При несоответствии адаптированной программы установленным требованиям, директор накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

5.2. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с ПМПк и утверждены директором.

**Оформление титульного листа адаптированной рабочей программы**

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
 средняя общеобразовательная школа №1 «Образовательный центр» имени Героя  
 Советского Союза В.И.Фокина с. Большая Глушица муниципального района  
 Большеглушицкий Самарской области

ПРИНЯТО Протокол заседания Педагогического совета от _____ 201__ г № _____	Рассмотрено на ПМПк Протокол № _____ от _____ Председатель ПМПк _____ Писаренко Е.В.	УТВЕРЖДЕНО Приказ от _____ 201__ г № _____ Директор школы _____ С.М. Уколова
---	---	--

Адаптированная рабочая программа  
 для детей с ОВЗ (с нарушением зрения)  
 курса  
 «-----»  
 \_\_\_класс  
 на 201\_\_ – 201\_\_ учебный год

Составитель /Разработчик про-  
 граммы  
 Фамилия, имя, отчество,  
 Квалификация  
 \_\_\_\_\_