

Утверждено
приказом директора ГБОУ СОШ №1 «ОЦ»
им. В.И. Фокина с. Большая Глушица
№ 341-ОД от 02.09.2024 г.
_____ О.А. Соколовой

ПЛАН
работы информационно-библиотечного центра
ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И. Фокина с. Большая Глушица
на 2024/2025 учебный год

с. Большая Глушица 2024 г.

1. Вводная часть

Цели библиотеки:

- раскрытие духовно - творческого потенциал детей в процессе работы с книгой;
- поддержка чтения и читательской культуры учащихся;
- привлечение новых читателей в библиотеку.

Задачи библиотеки:

- Обеспечение учебно - воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов;
- развивать мотивацию к чтению, уважение к книге;
- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

Основные функции библиотеки:

- Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели.
- Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от её вида.
- Культурная - способствует развитию общей культуры пользователей, приобщает их к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры, внедряет нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт.

Работа с библиотечным фондом и его сохранностью

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	1.Обеспечение комплектования фонда учебной литературы: <ul style="list-style-type: none">• составление совместно с педагогами заказа на учебники, согласно Федерального перечня учебников и вносимых изменений к нему;• анализ и комплектование школьной библиотеки учебниками и учебными пособиями по утвержденному списку;• формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом итогов инвентаризации;• подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей;• утверждение плана комплектования на новый учебный год;• осуществление контроля выполнения сделанного заказа;	Февраль-май	Педагог – библиотекарь, педагоги

	<ul style="list-style-type: none"> • прием и обработка поступивших учебников: — оформление накладных; — запись в книгу суммарного учета; — штемпелевание; — оформление картотеки. 		
2	Приём и выдача учебников.	Май - сентябрь	Педагог - библиотекарь
3	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников, акции-декламации «Береги учебник»)	В течение года	Педагог - библиотекарь
4	Информирование педагогических и руководящих работников об изменениях в фонде учебной литературы, и о вновь поступивших учебниках	Один раз в триместр	Педагог - библиотекарь
5	Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками и учебными пособиями в наступившем учебном году. Подведение итогов движения фонда.	Август - сентябрь	Педагог - библиотекарь
6	Расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда.	В течение года	Педагог - библиотекарь
7	Прием учебников взамен утерянных.	По мере необходимости	Педагог – библиотекарь
8	Проверка фонда библиотеки, (сверка с ФСЭМ на сайте minjust.ru). (Федеральный закон от 29.12.2010 № 436ФЗ) (Федеральный список экстремистских материалов – injust.ru).	Раз в квартал	Педагог - библиотекарь
9	Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ	По мере необходимости	Педагог - библиотекарь
10	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками)	Один раз в месяц	Педагог - библиотекарь
11	Работа с резервным фондом учебников. Передача излишков учебной литературы в другие школы. Получение недостающих учебников из других ОУ.	Постоянно	Педагог - библиотекарь

Справочно-библиографическая и информационная работа
Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Формирование информационно-библиографической культуры: «Знакомство с библиотекой» для первых классов	Сентябрь-Ноябрь	Педагог - библиотечарь
2	Учет учебников по программам и классам	В течение года	Педагог - библиотечарь
3	Консультации и пояснения правил работы книжного фонда	В течение года	Педагог - библиотечарь
4	Каталогизация и учет новых поступлений литературы	По мере поступления	Педагог - библиотечарь
5	Организация выставок просмотра новых книг	По мере поступления	Педагог - библиотечарь

Работа с читателями разных возрастных категорий библиотеки

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов)	Август-сентябрь	Педагог - библиотечарь
2	Организованная запись учащихся 1-х классов в школьную библиотеку	Сентябрь – октябрь	Педагог - библиотечарь
3	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технического персонала, родителей	Постоянно	Педагог - библиотечарь
4	Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, обучающихся.	Постоянно	Педагог - библиотечарь
5	Рекомендательные беседы при выдаче книг	Постоянно	Педагог - библиотечарь
6	Индивидуальные беседы о прочитанном в книге.	Постоянно	Педагог - библиотечарь
7	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях,	Постоянно	Педагог -

	журналах, поступивших в библиотеку (художественных, справочных, научно-методических)		библиотекарь
8	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года	Педагог - библиотекарь
9	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	В течение года	Педагог - библиотекарь
10	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников	Один раз в месяц	Педагог - библиотекарь
11	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	В течение года	Педагог - библиотекарь
12	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя	Постоянно	Педагог - библиотекарь
13	Рейды по классам по состоянию учебников	Один раз в четверть	Педагог - библиотекарь

Организация библиотечно-массовой работы

№ п/п	Название мероприятия	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1	«Моя Россия – без терроризма»	Оформление информационного стенда.	Сентябрь	Педагог - библиотекарь
2	«Международный день распространения грамотности».	Оформление информационного стенда.	Сентябрь	Педагог - библиотекарь
3	Праздник белых журавлей. День поэзии и	Беседа, книжная выставка	Октябрь	Педагог - библиотекарь

	памяти павших на полях сражений во всех войнах.			
3	«В литературной гостиной»	<p align="center"><u>Книжные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательных дат</u></p> <p>100 лет со дня рождения Е. И. Носова</p> <p>120 лет со дня рождения М. А. Шолохова</p> <p>130 лет со дня рождения А. И. Цветаевой</p> <p>130 лет со дня рождения В. А. Рождественского</p> <p>135 лет со дня рождения Б. Л. Пастернака</p> <p>120 лет со дня рождения Н. А. Островского</p> <p>170 лет со дня рождения Оскара Уайльда</p> <p>210 лет со дня рождения М. Ю. Лермонтова</p> <p>220 лет со дня рождения Х. К. Андерсена</p> <p>230 лет со дня рождения А. С. Грибоедова</p> <p><u>Выставки книг-юбиларов:</u></p> <p>100 лет К. И. Чуковский «Бармалей»</p> <p>100 лет М. А. Булгаков «Собачье сердце»</p>	В течение года	Педагог - библиотекарь

		100 лет М. А. Шолохов «Донские рассказы» 200 лет А. С. Пушкин «Борис Годунов» 190 лет А. С. Пушкин «Сказка о рыбаке и рыбке», «Сказка о попе и работнике его балде» 200 лет А. Грибоедов «Горе от ума» 430 лет У. Шекспир «Ромео и Джульетта» 225 лет «Слово о полку Игореве» 60 лет Н. Носов «Незнайка на Луне» 85 лет А. Гайдар «Тимур и его команда» 90 лет С. Михалков «Дядя Степа - милиционер»		
4	«Рассказывает справочное бюро»	Обзор справочной литературы	Октябрь	Педагог – библиотекарь
5	«Народы России»	Выставка - знакомство	Ноябрь	Педагог - библиотекарь
6	«В гостях у зимушки-зимы»	Литературная ёлка	Декабрь	Педагог - библиотекарь
8	«Секреты хорошего настроения» (Всемирный день «спасибо»)	Выставка-игра	Январь	Педагог - библиотекарь
8	День российской науки	Книжная выставка	Февраль	Педагог - библиотекарь
9	«Родина - моей поэзии начало»	Оформление стенда с любимыми стихотворениями школьников о Родине	Февраль	Педагог - библиотекарь
10	«Учись у героев Отчизну беречь»	Книжная выставка к Дню защитника Отечества	Февраль	Педагог – библиотекарь
11	«Календарь перевернём...»	Выставки к календарным датам и праздникам	В течение года	Педагог – библиотекарь
12	«Потеха делу не помеха»	Поэтическая переменка	Март	Педагог – библиотекарь
13	«Весна. Книжный праздник»	Цикл мероприятий к неделе детской книжки	Март	Педагог - библиотекарь

	1) «Трамвай сказок и загадок» 2) «Передай добро по кругу» 3) «В стране весёлого детства»			
14	«Путешествие в космос»	Викторина, посвященная Дню космонавтики	Апрель	Педагог – библиотекарь
15	«Птичьи трели» (Международный день птиц)	Выставка	Апрель	Педагог – библиотекарь
16	«Помним. Гордимся. Живем»	Цикл мероприятий к 9 мая	Апрель, май	Педагог – библиотекарь
17	«Неразлучные друзья - книга и моя семья» - какую книгу родители советуют прочитать учащимся	Акция	Май	Педагог - библиотекарь

Месячник школьных библиотек

<i>№</i> <i>n\п</i>	Название мероприятия (форма проведения)	Сроки выполн.	Категория учащ-ся	Ответственные
------------------------	--	------------------	----------------------	---------------

1.	«Берегите книгу» (памятка-напоминание о сохранности учебников)	с 10.09 по 21.09	1-11 кл	Педагог - библиотекарь
2.	«Книга, а какая она?» (библиотечный урок-презентация о структуре книги)	с 17.10 по 21.10	2-е кл	Педагог – библиотекарь
3.	«От улыбки хмурый день светлей» (выставка к всемирному дню улыбки)	07.10	1-10 кл	Педагог - библиотекарь
4.	«Книга в подарок» (акция доброты)	Весь период	1-10 кл	Педагог - библиотекарь
5.	«Хочу всё знать» (обзор справочной литературы)	19.10-23.10	5-е кл	Педагог - библиотекарь
6.	«Каждому человеку, путь открыт в библиотеку»: 1. «Мир через культуру» (кн.выставка писателей зарубежных стран) . 2. «Под открытым зонтиком добра» (беседа – игра). 3. «Давай пожмём друг другу руку.	с 07.10 по 28.10	1-10 кл 1-4 кл 2-е, 6-е кл	Педагог - библиотекарь Библиотекарь Классные руководители Педагог - библиотекарь
7.	«Литературная забава»	Весь период	1-10 кл	Педагог - библиотекарь

Профессиональное развитие

№ п/п	Содержание работ	Сроки исполнения	Ответственные
1	Самообразование: ✓ Изучение локальных актов, касающихся работы, ✓ Постоянное изучение профессиональной литературы и периодических изданий для библиотекарей	Постоянно	Педагог - библиотекарь
2	Изучение и использование опыта лучших школьных библиотекарей: ✓ Посещение семинаров ✓ Участие в работе тематических круглых столов ✓ Присутствие на открытых мероприятиях ✓ Индивидуальные консультации ✓ участие в конкурсах	Постоянно	Педагог - библиотекарь
3	Повышение квалификации.		Педагог - библиотекарь

Педагог – библиотекарь: Сюлюкина Н. М.