

Утверждено:
приказом директора
ГБОУ СОШ №1 «ОЦ»
им. В.И. Фокина с. Большая Глушица
от 01.09.25 № 250 ОД
_____ О.А. Соколова

**План работы
ШМО классных руководителей на 2025-2026 учебный год
ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И. Фокина с. Большая Глушица**

Тема: «Совершенствование форм и методов воспитания в школе через повышение мастерства классного руководителя в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и Федеральных Образовательных Программ. Повышение социальной значимости воспитания, как фактора, способствующего самореализации личности, воспитание гражданина, патриота своей страны.

Цель: Овладение классными руководителями методами и приёмами воспитания, современных образовательных технологий и методик, создание условий для педагогического мастерства, для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе

Задачи:

1. Совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в школе.
2. Помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса.

3. Повышение творческого потенциала педагогов с учетом их индивидуальных способностей.
4. Оказание практической помощи педагогам в организации воспитательной работы с учащимися.
5. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации учащихся.
6. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.

Предполагаемый результат:

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

**Направления работы МО классных руководителей
на 2025-2026 учебный год:**

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2024-2025 учебный год и планирование на 2025-2026 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классными руководителями.

4. Выступления классных руководителей на ШМО, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Межсекционная работа:

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).

Календарно - тематическое планирование заседаний ШМО классных руководителей на 2025-2026 учебный год.

Сроки	Тема заседаний ШМО классных руководителей	Повестка дня	Ответственные
Август	Тема: «Организация воспитательной работы классных руководителей на 2025-2026 учебный год» Цель: обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса . Форма проведения: инструктивно-методическое совещание.	1. Анализ работы МО классных руководителей за 2024-2025 учебный год. 2. Планирование работы МО классных руководителей на 2025-2026 учебный год в соответствии с воспитательным планом работы школы. 3. Профилактика экстремизма и терроризма среди несовершеннолетних. 4. Работа классного руководителя в условиях обновленных ФГОС и ФОП. Рассмотрение нормативно-правовой документации и должностных инструкций о	Зам. директора по ВР, Советник директора по воспитанию, классные руководители.

		классном руководстве. 5. Составление графика открытых мероприятий	
Ноябрь	«Гражданское и патриотическое воспитание как одна из основных форм работы с учащимися в условиях реализации обновленных ФГОС и ФОП». Цель: повышение компетентности педагогов в вопросах гражданского и патриотического воспитания. Форма проведения: конференция идей.	1. Основные направления работы классного руководителя по гражданскому и патриотическому воспитанию обучающихся. 2. Система работы классного руководителя по вовлечению обучающихся в общественно значимую социальную деятельность с целью формирования активной гражданской позиции и получения опыта конструктивного решения социальных проблем. Результаты СПТ. 3. Профилактика буллинга в классных коллективах.	Зам. директора по ВР, Советник директора по воспитанию, классные руководители.
январь	«Организация содержания воспитания в контексте развития функциональной грамотности школьников» Цель: обобщение и распространение опыта работы по	1. Презентация «Формирование функциональной грамотности - одна из задач ФГОС общего образования» 2. Функциональная грамотность	Зам. директора по ВР, Советник директора по воспитанию, классные руководители.

	формированию ФК в воспитательной работе. Форма проведения- круглый стол	в рамках занятий внеурочной деятельности 3. Формы и методы профилактики суицидального поведения в работе классного руководителя с обучающимися и их родителями.	
март	Тема: «Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе» Форма проведения: методический практикум	1. Внедрение здоровьесберегающих технологий в работу классных руководителей; 2. Профилактика употребления ПАВ; 3. Профилактика правонарушений. 4. Отчет классных руководителей о проведении бесед, занятий по кибербезопасности. 5. Отчет классных руководителей по предупреждению ДТП, употребления ПАВ, по профилактике наркомании, табакокурения и алкоголизма, информбезопасность (отчеты классных руководителей)	Зам. директора по ВР, Советник директора по воспитанию, классные руководители

май	Тема: Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса. Цель: совершенствование профессионального мастерства классных руководителей, обмен опытом. Форма проведения: ярмарка педагогических идей.	1. Анализ деятельности МО классных руководителей за 2025-2026 учебный год. 2. Профилактическая работа с несовершеннолетними в период летних каникул. Профилактика вредных привычек и связанных с ними правонарушений. 3. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2026-2027 учебный год 4. Организация летнего отдыха и занятость учащихся в период летних каникул, включая детей «группы риска»	Зам. директора по ВР, Советник директора по воспитанию, Классные руководители.
-----	--	--	---