

Утверждено
приказом директора
ГБОУ СОШ №1 «ОЦ»
им. В.И. Фокина с. Большая Глушица
от 16.09.24 № 493- ОД
_____ О.А. Соколова



C=RU, O="ГБОУ СОШ №
1 «ОЦ» им. В.И. Фокина
с. Большая Глушица",
CN=Директор школы
Соколова Ольга
Александровна,
E=so_shool1_bgl@samara.e
du.ru
00bcf40a445f910fc9
2024.09.26 17:25:50+04'00'

План работы учителя – логопеда
ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И. Фокина с. Большая Глушица
на 2024 – 2025 учебный год
Михайленко Виктории Юрьевны

Цель: своевременное выявление и оказание логопедической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, имеющим недостатки устной и письменной речи; а также обучающимся, которым ТПМПК рекомендованы занятия с учителем – логопедом.

Задачи:

1. Ранняя своевременная диагностика возможностей с целью выявления особых образовательных потребностей детей с нарушением речи.
2. Оказание целевой логопедической помощи детям с ОВЗ , а также обучающимся, которым ТПМПК рекомендованы занятия с учителем – логопедом для устранения потенциальных препятствий к их обучению;
3. Регулярная оценка динамики развития и образовательных достижений детей с нарушением речи в процессе оказания специализированной помощи;
4. Предупреждение и профилактика речевых нарушений;
5. Создание положительной мотивации к обучению у детей с ОВЗ;
6. Использование современных педагогических технологий, включая информационные;
7. Установление тесной взаимосвязи учителя логопеда с учителями, работающими в начальном и среднем звене;
8. Обновлять и пополнять методическую и дидактическую базу логопедического кабинета;
9. Вести документацию логопедического кабинета.

Разделы:

1. Организация учебно-развивающей среды
2. Диагностико-аналитическая деятельность
3. Коррекционно-развивающая деятельность
4. Консультативная деятельность
5. Просветительская деятельность
6. Экспертная деятельность
7. Научно - методическая деятельность
8. Деятельность по улучшению оснащённости логопедического кабинета

1. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-РАЗВИВАЮЩЕЙ СРЕДЫ

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Подготовка кабинета к новому учебному году.	август
2	Подготовка раздаточного материала для коррекции дисграфии.	В течение года
3	Подготовка наглядности для логопедических занятий по коррекции звукопроизношения.	В течение года
4	Оформление общешкольного логопедического уголка и обновление материала для обучающихся школы.	Один раз в четверть

2. ДИАГНОСТИКО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Отбор материала для обследования устной и письменной речи учащихся.	август
2	Изучение документации детей, вновь принятых на логопедические занятия.	1-15 сентября
3	Зачисление обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи на школьный логопункт (Приказ по школе о зачислении детей на логопедические занятия).	1-15 сентября
4	Составление расписания логопедических занятий и согласование его с администрацией школы.	15-30 сентября
5	Обследование устной и письменной речи обучающихся.	1-15 сентября Декабрь 15-30 мая
6	Оформление документации учителя-логопеда.	Сентябрь, май
7	Продолжение работы по накоплению специальных компьютерных программ для коррекции речи и психических процессов, а также систематизации методического материала в электронном виде.	В течение года
8	Анализ коррекционной работы (статистический и аналитический отчет).	Декабрь, май

3. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Проведение индивидуальных коррекционных занятий согласно циклограмме рабочего времени.	16 сентября - 31 мая
2	Коррекционно-развивающая работа по устранению нарушений речи: <ol style="list-style-type: none"> 1. Коррекция нарушений звукопроизношения: постановка звуков, их автоматизация и дифференциация. 2. Развитие фонематического восприятия. 3. Формирование навыков языкового анализа и синтеза. 4. Обогащение, закрепление и активизация словаря. 5. Формирование грамматически правильной связной речи. 6. Профилактика и коррекция нарушений чтения и письма. 	16 сентября - 31 мая

4. КОНСУЛЬТАТИВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Групповое консультирование родителей обучающихся, имеющих нарушения речи, зачисленных на школьный логопункт. Темы групповых консультаций: <ol style="list-style-type: none"> 1. «Речевая готовность ребенка к овладению чтению и письмом». 2. «Результаты обследования учащихся. Причины нарушения речи». 	Сентябрь
2	Индивидуальное консультирование родителей учащихся с нарушениями устной и письменной речи. Посещение родителями индивидуальных занятий.	В течение года
3	Групповое и индивидуальное консультирование родителей будущих первоклассников.	Февраль Май
4	Индивидуальное консультирование родителей учащихся с трудностями в обучении, направляемых на ПМПК.	В течение года
5	Индивидуальное консультирование учителей 1-4 классов по результатам логопедического обследования учащихся.	Сентябрь

5. ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Выступление на родительских собраниях в 1-4 классах по вопросам обучения и воспитания учащихся с речевыми нарушениями.	В течение года
2	Консультация для родителей «Развитие речи обучающихся 1-4 классов».	Октябрь
3	Размещение статей, рекомендаций, советов для родителей на школьном сайте	В течение года

6. ЭКСПЕРТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Логопедическое обследование школьников, выявление особенностей речевого развития, формулирование логопедического заключения, разработка рекомендаций, сопровождение школьников с трудностями в обучении.	В течение года
2	Вывод учащихся с проблемами в усвоении программного материала на ПМПК с целью определения образовательного маршрута.	В течение года

7. НАУЧНО - МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Участие в районных МО и семинарах учителей-логопедов.	В течение года
2	Работа с методической литературой.	В течение года
3	Работа по изготовлению дидактического и наглядного материала.	В течение года
4	Тематические консультации для учителей 1-4 классов на ШМО.	В течение года
5	Выпуск методических рекомендаций для учителей.	В течение года
6	Планирование методической работы на год.	август
7	Составление перспективных планов работы с учащимися.	1-30 сентября
8	Заполнение речевых карт.	1 раз в четверть
9	Заполнение журнала учета посещаемости.	ежедневно
10	Составление конспектов занятий.	ежедневно

8. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО УЛУЧШЕНИЮ ОСНАЩЁННОСТИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

№	Направления, виды работы	Сроки выполнения
1	Изготовление и приобретение методических пособий.	Систематически
2	Приобретение методической литературы.	Систематически