

Утверждено
приказом директора ГБОУ СОШ №1 «ОЦ»
им. В.И. Фокина с. Большая Глушица
№ __248-ОД__ от 29.08.2025 г.
_____ О.А.Соколова

ПЛАН
работы информационно - библиотечного центра
ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И. Фокина с. Большая Глушица
на 2025/2026 учебный год

с. Большая Глушица 2025 г.

1. Вводная часть

Цели библиотеки:

- раскрытие духовно - творческого потенциал детей в процессе работы с книгой;
- поддержка чтения и читательской культуры учащихся;
- привлечение новых читателей в библиотеку.

Задачи библиотеки:

- Обеспечение учебно - воспитательного процесса и самообразования путём библиотечно-библиографического и информационного обслуживания обучающихся и педагогов;
- развивать мотивацию к чтению, уважение к книге;
- формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

Основные функции библиотеки:

- Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели.
- Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от её вида.
- Культурная - способствует развитию общей культуры пользователей, приобщает их к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры, внедряет нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт.

Работа с библиотечным фондом и его сохранностью

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	1.Обеспечение комплектования фонда учебной литературы: • составление совместно с педагогами заказа на учебники, согласно Федерального перечня учебников и вносимых изменений к нему; • анализ и комплектование школьной библиотеки учебниками и учебными пособиями по утвержденному списку; • формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом итогов инвентаризации; • подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей; • утверждение плана комплектования на новый учебный год;	Февраль-май	Педагог – библиотекарь, педагоги

	осуществление контроля выполнения сделанного заказа; • прием и обработка поступивших учебников: — оформление накладных; — запись в книгу суммарного учета; — штемпелевание; — оформление картотеки.		
2	Приём и выдача учебников.	Май - сентябрь	Педагог - библиотекарь
3	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников, акции-декламации «Береги учебник»)	В течение года	Педагог - библиотекарь
4	Информирование педагогических и руководящих работников об изменениях в фонде учебной литературы, и о вновь поступивших учебниках	Один раз в триместр	Педагог - библиотекарь
5	Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками и учебными пособиями в наступившем учебном году. Подведение итогов движения фонда.	Август - сентябрь	Педагог - библиотекарь
6	Расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда.	В течение года	Педагог - библиотекарь
7	Прием учебников взамен утерянных.	По мере необходимости	Педагог – библиотекарь
8	Проверка фонда библиотеки, (сверка с ФСЭМ на сайте minjust.ru). (Федеральный закон от 29.12.2010 № 436ФЗ) (Федеральный список экстремистских материалов – injust.ru).	Раз в квартал	Педагог - библиотекарь
9	Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом ветхости и смены образовательных программ	По мере необходимости	Педагог - библиотекарь
10	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками)	Один раз в месяц	Педагог - библиотекарь
11	Работа с резервным фондом учебников. Передача излишков учебной литературы в другие школы. Получение недостающих учебников из других ОУ.	Постоянно	Педагог - библиотекарь

Справочно-библиографическая и информационная работа

Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Формирование информационно-библиографической культуры: «Знакомство с библиотекой» для первых классов	Сентябрь-Ноябрь	Педагог - библиотекарь
2	Учет учебников по программам и классам	В течение года	Педагог - библиотекарь
3	Консультации и пояснения правил работы книжного фонда	В течение года	Педагог - библиотекарь
4	Каталогизация и учет новых поступлений литературы	По мере поступления	Педагог - библиотекарь
5	Организация выставок просмотра новых книг	По мере поступления	Педагог - библиотекарь

Работа с читателями разных возрастных категорий библиотеки

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов)	Август-сентябрь	Педагог - библиотекарь
2	Организованная запись учащихся 1-х классов в школьную библиотеку	Сентябрь – октябрь	Педагог - библиотекарь
3	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов, технического персонала, родителей	Постоянно	Педагог - библиотекарь
4	Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, обучающихся.	Постоянно	Педагог - библиотекарь
5	Рекомендательные беседы при выдаче книг	Постоянно	Педагог - библиотекарь
6	Индивидуальные беседы о прочитанном в книге.	Постоянно	Педагог - библиотекарь

7	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку (художественных, справочных, научно-методических)	Постоянно	Педагог - библиотекарь
8	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года	Педагог - библиотекарь
9	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	В течение года	Педагог - библиотекарь
10	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников	Один раз в месяц	Педагог - библиотекарь
11	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	В течение года	Педагог - библиотекарь
12	Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя	Постоянно	Педагог - библиотекарь
13	Рейды по классам по состоянию учебников	Один раз в четверть	Педагог - библиотекарь

Организация библиотечно-массовой работы

№ п/п	Название мероприятия	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1	«Моя Россия – без терроризма»	Презентация	Сентябрь	Педагог - библиотекарь
2	«Международный день распространения грамотности».	Оформление информационного стенда.	Сентябрь	Педагог - библиотекарь
3	Праздник белых	Беседа, книжная выставка	Октябрь	Педагог -

	журавлей. День поэзии и памяти павших на полях сражений во всех войнах.			библиотекарь
3	«В литературной гостиной»	<u>Книжные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательных дат</u> 1 сентября - День знаний 155лет со дня рождения А. И. Куприна Международный день грамотности 130 лет со дня рождения С. А. Есенина Всемирный день учителя 145 лет со дня рождения Саши Черного 155 лет со дня рождения И. А. Бунина 105 лет со дня рождения Джанни Родари День народного единства. день воинской славы России 145лет со дня рождения А. А. Блока 190 лет со дня рождения Марка Твена 205 лет со дня рождения А. А. Фета День воинской славы России: день полного освобождения	В течение года	Педагог - библиотекарь

		Ленинграда от фашисткой блокады День воинской славы России: день разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве Международный день родного языка День защитника Отечества День воссоединения Крыма с Россией Международный женский день Всемирный день поэзии 185лет со дня рождения И. З. Сурикова День космонавтики 135 лет со дня рождения С. С. Прокофьева День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов. 135 лет со дня рождения М. А. Булгакова День славянской письменности и культуры Общероссийский день библиотек Всемирный день без табака.		
--	--	---	--	--

		Международный день защиты детей <u>Выставки книг-юбиларов:</u> 245 лет Д. И. Фонвизин «Недоросль» 200 лет А. С. Грибоедов «Горе от ума» 190 лет А. С. Пушкин «Капитанская дочка» 170 лет П. П. Ершов «Конек-горбунок» 190 лет Н. В. Гоголь «Ревизор» 160 лет Ф. М. Достоевский «Преступление и наказание» 300 лет Джонатан Свифт «Путешествие Гулливера» 100 лет К. И. Чуковский «Телефон», «Федорино горе» 150 лет Марк Твен «Приключения Тома Сойера» 100 лет В. А. Обручев «Земля Санникова»		
4	«Рассказывает справочное бюро»	Обзор справочной литературы	Октябрь	Педагог – библиотекарь
5	«Народы России»	Выставка - знакомство	Ноябрь	Педагог - библиотекарь
6	«В гостях у зимушки-зимы»	Литературная ёлка	Декабрь	Педагог - библиотекарь
8	«Секреты хорошего настроения» (Всемирный день «спасибо»)	Выставка-игра	Январь	Педагог - библиотекарь
8	День российской науки	Книжная выставка	Февраль	Педагог - библиотекарь
9	«Родина - моей поэзии начало»	Оформление стенда с любимыми стихотворениями школьников о Родине	Февраль	Педагог - библиотекарь
10	«Учись у героев Отчизну беречь»	Книжная выставка к Дню защитника Отечества	Февраль	Педагог – библиотекарь
11	«Календарь перевернём...»	Выставки к календарным датам и праздникам	В течение года	Педагог – библиотекарь

12	«Потеха делу не помеха»	Поэтическая переменка	Март	Педагог – библиотекарь
13	«Весна. Книжный праздник» 1) «Трамвай сказок и загадок» 2) «Передай добро по кругу» 3) «В стране весёлого детства»	Цикл мероприятий к неделе детской книжки	Март	Педагог - библиотекарь
14	«Путешествие в космос»	Викторина, посвященная Дню космонавтики	Апрель	Педагог – библиотекарь
15	«Птичьи трели» (Международный день птиц)	Выставка	Апрель	Педагог – библиотекарь
16	«Помним. Гордимся. Живем»	Цикл мероприятий к 9 мая	Апрель, май	Педагог – библиотекарь
17	«Неразлучные друзья - книга и моя семья» - какую книгу родители советуют прочитать учащимся	Акция	Май	Педагог - библиотекарь

Месячник школьных библиотек

№ п\п	Название мероприятия (форма проведения)	Сроки выполн.	Категория учащ-ся	Ответственные
1.	«Берегите книгу» (памятка-напоминание о сохранности учебников)	с 10.09 по 21.09	1-11 кл	Педагог - библиотекарь
2.	«Книга, а какая она?» (библиотечный урок-презентация о структуре книги)	с 17.10 по 21.10	2-е кл	Педагог – библиотекарь
3.	«От улыбки хмурый день светлей» (выставка к всемирному дню улыбки)	07.10	1-10 кл	Педагог - библиотекарь
4.	«Книга в подарок» (акция доброты)	Весь период	1-10 кл	Педагог - библиотекарь
5.	«Хочу всё знать» (обзор справочной литературы)	19.10-23.10	5-е кл	Педагог - библиотекарь
6.	«Каждому человеку, путь открыт в библиотеку»: 1. «Мир через культуру» (кн.выставка писателей зарубежных стран) . 2. «Под открытым зонтиком добра» (беседа – игра). 3. «Давай пожмём друг другу руку.	с 07.10 по 28.10	1-10 кл 1-4 кл 2-е, 6-е кл	Педагог - библиотекарь Библиотекарь Классные руководители Педагог - библиотекарь
7.	«Литературная забава»	Весь период	1-10 кл	Педагог - библиотекарь

Профессиональное развитие

№ п/п	Содержание работ	Сроки исполнения	Ответственные
1	Самообразование: ✓ Изучение локальных актов, касающихся работы, ✓ Постоянное изучение профессиональной литературы и периодических изданий для библиотекарей	Постоянно	Педагог - библиотекарь
2	Изучение и использование опыта лучших школьных библиотекарей: ✓ Посещение семинаров ✓ Участие в работе тематических круглых столов ✓ Присутствие на открытых мероприятиях ✓ Индивидуальные консультации ✓ участие в конкурсах	Постоянно	Педагог - библиотекарь
3	Повышение квалификации.		Педагог - библиотекарь

Педагог – библиотекарь: Сюлюкина Н. М.