

Рассмотрено:
на заседании
Общешкольного
родительского комитета
Протокол № 1
от 10.01.2025 г.
Председатель:
/Т.В. Побединская/

Рассмотрено:
на заседании
Совета старшеклассников
школы
Протокол № 1
от 10.01.2025 г.
Председатель:
/ Акимова В.С. /

Принято на заседании
Управляющего Совета
Протокол № 1
от 10.01.2025 г.
Председатель:
/Османкина М.В./

Принято на
педагогическом совете
ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им.
В.И. Фокина
с. Большая Глушица
Протокол №4
от 28.01.2025г.

Утверждено:
Приказом
директора школы
от 01.04.2025 г. №133-ОД
Директор школы
_____ О.А. Соколова

Положение
о семейном образовании и самообразовании
ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица
(в новой редакции)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- частью 4 статьи 43 Конституции Российской Федерации;
- со статьей 63 Семейного Кодекса Российской Федерации;
- частью 3 статьи 34 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
- приказом Министерства Просвещения РФ от 22.03.2021г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено: а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность; б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье.

1.5. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.6. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.7. Настоящие Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования в ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица.

II. Организация семейного образования

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.4. Если ребёнок обучается в школе, то следует обратиться к руководителю ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица с заявлением о переходе на получение общего образования в форме семейного образования. При этом обучающийся отчисляется из ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование с учетом мнения ребенка в форме семейного должны проинформировать о своем выборе Южное управление министерства образования и науки Самарской области (далее – Южное управление), в течение 15 календарных дней с

момента утверждения приказа об отчислении учащегося из Школы в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

2.6. По решению родителей (законных представителей) учащийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.7. Зачисление в Школу лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Министерства образования РФ от 02.09.2020 №458.

III. Организация самообразования

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется Школой самостоятельно.

3.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявления директору ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

3.4. Директор Школы на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

3.5. Директор Школы издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации учащегося в форме самообразования.

IV. Организация и проведения аттестации учащихся.

4.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица бесплатно.

4.2. Экстернами являются лица, зачисленные в ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Экстерны являются учащимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными учащимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона. В частности, экстерны наравне с другими учащимися имеют право на бесплатное пользование учебной, библиотечно-информационными ресурсами ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица, на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях. Экстерны имеют право на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

4.3. При зачислении учащегося в форме семейного образования или самообразования в качестве экстерна ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица, не несет ответственности за качество образования, а несет ответственность только за организацию

и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав учащегося.

4.4. Промежуточная аттестация экстернов осуществляется в соответствии с образовательной программой ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица в установленные ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица сроки каждую четверть.

4.5. Основанием для возникновения образовательных отношений между экстерном и ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица является приказ директора ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица о зачислении учащегося для прохождения промежуточной и/или итоговой аттестации в качестве экстерна.

4.6. Основанием для завершения образовательных отношений между экстерном и ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица является выписка из протокола заседания аттестационной комиссии ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица с указанием результатов прохождения экстерном промежуточной аттестации для последующего занесения в протокол решения Педагогического совета ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица о переводе в следующий класс

4.7. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна руководителю ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица подается заявление совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно Приложению № 1 к Положению.

4.8. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации. При этом они предъявляют: оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающую родство заявителя. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых документов хранятся в ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица;
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
- личное дело (при отсутствии личного дела в Школе оформляется на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

- 4.9. ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица издается приказ о зачислении экстерна для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 2. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.
- 4.10. ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица издает приказ об утверждении экзаменационного материала для проведения промежуточной аттестации учащегося, получающего образование в форме семейного образования или самообразования.
- 4.11. Педагогический совет ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица утверждает решение аттестационной комиссии об итогах промежуточной аттестации учащегося, получающего образование в форме семейного образования или самообразования.
- 4.12. ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица выдает родителям (законным представителям) справку о результатах промежуточной аттестации учащегося, получающего образование в форме семейного образования или самообразования.
- 4.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.14. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.15. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна.
- 4.16. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.
- 4.17. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.
- 4.18. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.
- 4.19. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.
- 4.20. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно Приложению № 3.
- 4.21. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

4.22. Родители (законные представители) учащихся, получающих общее образование в указанных формах, заключают договор с ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» им. В.И.Фокина с. Большая Глушица об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации учащегося.

V. Права учащихся, получающих образование в семейной форме и самообразования.

5.1. Учащиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки Школы бесплатно.

5.2. Учащиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными учащимся. Наравне с другими учащимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Приложение 1

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей) на зачисление
в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или)
государственной итоговой аттестации экстерном Руководителю

(наименование образовательной организации)

(ФИО руководителя образовательной организации) от

(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя (№, серия, дата
выдачи, кем выдан) _____

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____

_____,
(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам) _____)

с _____ по _____ 201__ /201__ учебного года
на время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом _____,
(наименование образовательной организации) образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____ Подпись _____

Приложение 2

ПРИКАЗ

" ____ " _____ 201__ г. № _____

_____ (место составления приказа)

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____
(Ф.И.О. экстерна)

с " ____ " _____ 201__ г. по " ____ " _____ 201__ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам) _____).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе _____

(ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе _____.

(ФИО заместителя директора)

Руководитель образовательной организации _____ / _____

Приложение 3

СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество) в

(наименование общеобразовательной организации, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
...			
12			

(Ф.И.О. обучающегося) в _____ класс.
(продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации _____ / _____

МП " _____ " _____ г.

Договор № _____
об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного
образования или самообразования

« ____ » _____ 20__ г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа №1 «Образовательный центр» имени Героя Советского Союза В.И.Фокина с. Большая Глушица муниципального района Большеглушицкий Самарской области, именуемое в дальнейшем «Школа», в лице и.о. директора школы О.А.Соколовой, действующее на основании Устава, с одной стороны, и законный _____ представитель _____ (родитель, _____ опекун, усыновитель) _____

(фамилия, имя, отчество законного представителя)

_____, именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося _____,

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2. Обязанности сторон

2.1. Школа:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме в период с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г. - организует промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося за курс _____ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня; - информирует Южное управление о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и итоговой аттестации Обучающегося.
- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования.
- обеспечивает освоения образовательной программы вне организаций за свой счет.

3. Ответственность сторон.

3.1. Учреждение несёт ответственность за качество проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 201__ г. по _____ 201__ г. Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации не усвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на 2-х листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса и подписи сторон: